

#	Zu erledigen	OK
1.	<b>Bestellung zum Datenschutzbeauftragten</b>	
	Liegt die Urkunde mit Originalunterschrift der Ärzte/GFs vor?	<input type="checkbox"/>
2.	<b>Erste Orientierung</b>	
	Haben Sie sich einen Überblick verschafft, welche Abteilungen es in Ihrer Praxis/Pflegeeinrichtung/etc. gibt und wer dort Ansprechpartner für Datenschutz ist? (Organigramm)	<input type="checkbox"/>
3.	<b>Erster Überblick über die Datenverarbeitung im Unternehmen</b>	
	Kennen Sie die bereits vorhandenen Dokumentationen und Verfahren? (Hygiene, Sicherheitsbeauftragte, QM etc.)	<input type="checkbox"/>
	Kennen Sie die für Ihre Tätigkeit relevanten Betriebsvereinbarungen?	<input type="checkbox"/>
	Haben Sie überprüft, welche besonderen Kategorien personenbezogener Daten in Ihrer Einrichtung verarbeitet werden?	<input type="checkbox"/>
	Haben Sie sich über die Betroffenenrechte informiert und informieren Sie Ihre Patienten in den Einverständniserklärungen der Datenverarbeitung auch über diese Rechte?	<input type="checkbox"/>
4.	<b>Gespräche mit Abteilungsverantwortlichen</b>	
	Haben Sie in den ersten Gesprächen mit Abteilungsverantwortlichen Ihre bisherigen Informationen über die Datenverarbeitung in den jeweiligen Bereichen ergänzt?	<input type="checkbox"/>
5.	<b>Überblick über Internetauftritt sowie Hard- und Software-Systeme</b>	
	Kennen Sie die datenschutzrelevanten Aspekte der Hard- und Software?	<input type="checkbox"/>
	Haben Sie einen Überblick über LAN- und WAN-Netzwerke?	<input type="checkbox"/>
	Ist die Berechtigungsvergabe dokumentiert?	<input type="checkbox"/>
	Haben Sie die Internetseite, das Impressum und die Datenschutzerklärung geprüft?	<input type="checkbox"/>
6.	<b>Informationen für ein Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten sammeln bzw. ergänzen</b>	
	Wurden technische und organisatorische Maßnahmen dokumentiert?	<input type="checkbox"/>

#	Zu erledigen	OK
	Haben Sie die Verarbeitung von Daten in den Bereichen Kundendaten, Personaldaten und sonstiger Datenverarbeitung in Ihrem Unternehmen geprüft?	<input type="checkbox"/>
	Gibt es Datentransfer in Drittstaaten (z. B. bei Privatpatienten)?	<input type="checkbox"/>
	Gibt es eine Auftragsdatenverarbeitung durch externe Dienstleister? (z.B. Cloudanbieter, Aktenvernichtung, Rechenzentrum)	<input type="checkbox"/>
	Haben Sie einen Überblick über externe Mitarbeiter (z.B. Handwerker oder Reinigungskräfte)?	<input type="checkbox"/>
	Gibt es für alle Mitarbeiter Verpflichtungserklärungen zum Datenschutz?	<input type="checkbox"/>
	Gibt es Videoüberwachung in Ihrem Unternehmen und findet diese datenschutzkonform statt?	<input type="checkbox"/>
<b>7.</b>	<b>Information und Schulung der Mitarbeiter</b>	
	Gibt es Informationsmaterial über Datenschutz und Datensicherheit für die Beschäftigten Ihrer Praxis/Ihres Pflegeheims/etc.?	<input type="checkbox"/>
	Gibt es ein Datenschutzkonzept und Datenschutzhandbuch?	<input type="checkbox"/>
	Wissen Sie, wie Sie mit den Mitarbeitern kommunizieren können und wie Sie sie über Richtlinien und Neuerungen informieren? (Intranet, Newsletter, Schulungen etc.)	<input type="checkbox"/>
<b>8.</b>	<b>Besuch von Weiterbildungsangeboten, um die von den Aufsichtsbehörden geforderte Fachkenntnis nachzuweisen</b>	
	Haben Sie einen Lehrgang zum Thema Datenschutz besucht und eine Prüfung zum Datenschutzbeauftragten abgelegt?	<input type="checkbox"/>
	Bilden Sie sich regelmäßig weiter, um immer auf dem neuesten Stand zu sein und aktuelle Entwicklungen, wie der Übergang zur EU-DSGVO erfolgreich zu meistern? (z.B. durch das PBP-Basisseminar „Datenschutz in der Praxis“ )	<input type="checkbox"/>
<b>9.</b>	<b>Sonstiges</b>	
	Gibt es einen 72 Stunden Notfallplan für eine Datenpanne?	<input type="checkbox"/>
	Ist ein Verfahren installiert wann und wie Datenschutz Folgenabschätzungen durchgeführt werden?	<input type="checkbox"/>
	Wird die IT-Sicherheit überprüft und gibt es einen Schutz gegen Cyber Kriminalität?	<input type="checkbox"/>

Quelle: DGQ (Deutsche Gesellschaft für Qualität)